

Agenda MR vergadering.....19-09-2024

Tijdstip 19.30- 21.00 uur.

Aanwezig: Carola, Anne-Marie, Kitty, Wendy

Afwezig: Bianca

Notulist: Wendy

1. Mededelingen en ingekomen post.

a. Welkom Kitty en Carola

Carola en Kitty stellen zichzelf voor.

2. Jaarplan 24-25. Zie bijlage

Jaarplan is met het team gedeeld en vervolgens gedeeld met de MR. Helder, er zijn geen vragen van MR-leden.

3. Subsidie basisvaardigheden

link:

<https://www.masterplanbasisvaardigheden.nl/aan-de-slag-met-de-basisvaardigheden/interventiekaart-basisvaardigheden>

Anne-Marie deelt een document uit met de belangrijkste subsidievoorwaarden. Anne-Marie licht de subsidie toe. De subsidie moet in 2 jaar besteed worden (dit schooljaar telt al mee). Het gaat in de subsidie om basisvaardigheden: taal en/of rekenen, evt burgerschapsonderwijs en digitale geletterdheid en leergebiedoverstijgend.. De invulling is met het team besproken. De interventies moeten evidence informed zijn om goedkeuring te krijgen.

Het plan moet aan de MR voorgelegd worden: om hen te informeren en ter instemming. Ter informatie bespreken we het vandaag, ter instemming volgt schriftelijk. Wanneer de MR geen instemming besluit te verlenen, moet dit schriftelijk onderbouwd worden. Het plan kan dan wel doorgang vinden. Uiteraard streven we naar een plan waarin iedereen zich kan vinden. In het document zijn de gekozen interventies opgenomen:

Taal:

- oanschaf nieuwe methode taal en spelling
- begeleiding proces keuze en implementatie
- onderzoek naar Atlantis
- BOUWlezen
- opleiding en studiemateriaal (taalcoördinator)

Rekenen:

- werken met doelenplanners GGO - teambijeenkomsten en begeleiding
- oanschaf materialen rekenenXL
- automatiseren / memoriseren - oanschaf Bareka

Leergebiedoverstijgend:

- implementatie DPL begeleiding
- personeel creëren ambulante ruimte voor onderzoek en collegiale consultatie



- uitbreiding onderwijstijd
- onderwijsassistent 0,45
- extra inzet IB 0,2

onvoorziene kosten / bijstelling plan

Het plan is vrijwel geheel aan de MR voorgelegd. Naar verwachting worden alleen nog interventies voor de kleutergroepen toegevoegd. Streven is om het plan per 1 oktober te delen met de MR ter goedkeuring.

4. Jaarverslag MR (ter goedkeuring). Zie bijlage

Jaarverslag is doorgenomen > duidelijk en goedgekeurd

5. Huishoudelijk reglement. (ter goedkeuring). Zie bijlage

Helder > taakverdeling toevoegen

6. Taakverdeling binnen de MR.(ter besluitvorming)

Kitty > Voorzitter

Carola > Secretaris

7. Definitief vaststellen van de jaarplanning MR 24-25. (ter besluitvorming)

Jaarplan gedeeld > geen opmerkingen

8. Ouderbetrokkenheid.

a. organisatie hulpouders activiteiten

Nieuwe manier van organiseren vieringen is toegelicht

Kitty geeft aan dat sommige activiteiten in het kader van ouderbetrokkenheid als 'veel' ervaren worden. Slim om eens te peilen waar behoefte aan is.

9. Datum prikken etentje MR

Chantal uitnodigen en Bianca vragen

10. Rondvraag



Kbs Kievitsloop

- 't Blok 175 – 4823JJ Breda – 076.5419404

www.kievitsloop.nl

Actielijst

Actienummer	Wat		Actie	Wie	Gereed	Status